



**REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DOMAŠINEC  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 421-02/24-01/01  
URBROJ: 2109-4-01-24-1  
Domašinec, 24. listopada 2024. godine

**PROGRAM MJERA  
ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG  
PITANJA OBITELJI NA PODRUČJU  
OPĆINE DOMAŠINEC**

## 1. UVOD

Stanovanje je osobito važna ljudska potreba, a stan je svakako velika materijalna vrijednost svakog domaćinstva. Rješavanje stambenih potreba ovisi o socijalno-gospodarskim uvjetima svake zajednice. Na području socijalne politike u fokusu zanimanja je socijalno stanovanje i intervencije koje jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave poduzimaju u rješavanju stambenih potreba svojih građana.

Općina Domašinec ovim Programom mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja obitelji na području Općine Domašinec (u daljnjem tekstu: Program), namjerava pomoći svojem stanovništvu u rješavanju stambene problematike pošto je to jedan od najvećih problema, posebice kada je riječ o mladim obiteljima s većim brojem djece ali i radi sve većeg raseljavanja u potrazi za boljim uvjetima života.

Pojedini izrazi u smislu ovoga Programa imaju sljedeće značenje:

**Obitelj** - je zajednica koju čine bračni ili izvanbračni drugovi, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive, privređuju, ostvaruju prihod na drugi način i troše ga u zajedničkom kućanstvu.

**Samohrani roditelj** - je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga.

**Jedno-roditeljska obitelj** - je obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i samo jedan roditelj.

**Izvanbračna zajednica** - je životna zajednica neudane žene i neoženjenog muškarca, koja ispunjava uvjete propisane posebnim zakonom kojim se uređuju obiteljski odnosi (traje najmanje 3 godine, a kraće ako je u njoj rođeno zajedničko dijete ili ako je nastavljena sklapanjem braka).

## 2. STANOVNIŠTVO NA PODRUČJU OPĆINE DOMAŠINEC

### 2.1. Opći podaci

Općina Domašinec (u daljnjem tekstu: Općina) smještena je u središnjem dijelu Međimurske županije i prostire se na površini od 35,3 km<sup>2</sup> te čini 4,84 % ukupne površine Međimurske županije.

Općina na jugu graniči s Općinom Donji Kraljevec, na zapadnoj strani s Općinama Mala Subotica i Belica, na sjeveru s Općinom Dekanovec, te na istoku s Općinom Goričan i Republikom Mađarskom.

Od 2001. do 2021. godine u Općini broj stanovnika je u konstantnom opadanju.

Prema popisu stanovništva iz 1991. godine Općina je imala 1.968 stanovnika, 2001. godine imala je 2.459, dok je broj stanovnika u 2011. godini iznosio 2.251, a u 2021. godini iznosio je 1.923.

Prema popisu stanovništva iz 2021. godine gustoća naseljenosti u Općini iznosi 54,47 stanovnika/km<sup>2</sup>.

U sastavu Općine nalaze se 2 naselja: Domašinec i Turčišće.

Prema popisu stanovništva iz 2021. godine (DZS), u naselju Domašinec živi 75,71 % stanovništva Općine (1.456) te predstavlja središnje naselje Općine i njeno središte.

U naselju Turčišće živi 24,29 % stanovništva Općine (467).

Prema popisu stanovništva iz 2021. godine Općina Domašinec ima ukupno 1.923 stanovnika, što predstavlja smanjenje broja stanovnika u odnosu na Popis stanovništva 2011. godine.

Na području Općine najveći broj stanovnika zabilježen je 1953. godine kada je Općina imala 3.180 stanovnika što je demografski maksimum, a od tada broj stanovnika Općine je u opadanju.

Tablica 1. Opći podaci o Općini Domašinec

<b>Broj naselja Općine</b>	2
<b>Broj stanovnika Općine (Popis stanovništva 2021.)</b>	1.923
<b>Površina Općine</b>	35,3 km <sup>2</sup>
<b>Gustoća naseljenosti</b>	54,47 st/km <sup>2</sup>

Izvor: Državni zavod za statistiku ([www.dzs.hr](http://www.dzs.hr)).

## 2.2. Migracije stanovništva

Prostorna pokretljivost stanovništva dosta je prisutna na ovom području. Prisutne su dnevne migracije stanovništva, kao dnevno kretanje radne snage od mjesta stalnog boravka do radnog mjesta, budući da veliki broj stanovnika dnevno odlazi na posao u industrijski i komercijalno razvijenija okolna područja.

Sve veći problem ovog područja su i emigracije mladih ili obrazovanih osoba s područja Općine u gradove, ili inozemstvo, koji odlaze najčešće zbog nemogućnosti pronalaska stalnih izvora prihoda, a manjim dijelom zbog većih plaća, kvalitetnijih radnih mjesta i većeg životnog standarda, odnosno boljeg života općenito u odnosu na trenutno boravište.

Kao i u drugim dijelovima Republike Hrvatske, tako je i na području Općine velik postotak nezaposlenih iz ugroženih skupina i mladih.

Po pokazateljima kao što su negativan prirodni prirast, pad broja stanovnika te nepovoljna dobno-spolna struktura stanovništva, Općina se suočava s depopulacijom stanovništva.

Navedeni demografski pokazatelji zahtijevaju odlučne korake zbog niskog broja mlađe i opadanja radno sposobne starosne skupine.

## 2.3. Demografski program kroz prostorno planiranje u Općini Domašinec

Imajući u vidu trenutnu demografsku sliku Općine, kao osnovni cilj i prioritet budućeg razvoja nameće se zadržavanje postojećih i privlačenje novih stanovnika. No za realizaciju tog cilja potrebno je omogućiti izgradnju stambenog fonda kao i drugih javnih građevina koje prate opće potrebe stanovnika.

Razvoj naselja i količina površina za njihov nesmetani razvoj na prostoru Međimurske županije, pa tako i Općine su vrlo povoljni. Ne postoje prostorna ograničenja koja bi usporavala ili ograničavala njihov razvoj, jer je planskom dokumentacijom osigurano dovoljno prostora za smještaj i razvoj naselja.

## 3. CILJ I KORISNICI PROGRAMA

Ciljevi demografskog razvoja mogu se preciznije odrediti kao:

- obnavljanje naselja kroz poboljšanje društvene i tehničke (komunalne) infrastrukture,
- ublažavanje i ispravljanje negativnih demografskih tendencija osiguranjem prirodnog kretanja i migracijskih tokova,
- osiguravanje ravnomjernog razmještaja stanovništva u prostoru i poboljšanje standarda življenja.

Demografski cilj treba realizirati zadržavanjem postojećeg i povratkom iseljenog posebno mlađeg stanovništva, poticanjem povećanja broja članova obitelji te istovremenim stvaranjem kvalitetnijih uvjeta školovanja i rada u mjestu stanovanja ili u blizini mjesta stanovanja. Treba stimulirati privređivanje mlađih osoba u radno-aktivnoj dobi te stvarati uvjete za imigracijska kretanja natrag u Općinu.

Korisnici mjera iz ovog Programa su mlade obitelji i obitelji sa mladom djecom.

Mladom obitelji u smislu ovog Programa, smatra se podnositelj i njegov bračni ili izvanbračni drug pod uvjetom da jedan od njih nije navršio punih 40 godina života do dana raspisivanja javnog poziva u slučaju da svoje stambeno pitanje rješavaju stjecanjem vlasništva nad nekretninom po prvi put, odnosno da jedan od njih nije navršio punih 45 godina života do dana raspisivanja javnog poziva ukoliko rade dogradnju, nadogradnju ili rekonstrukciju na svojoj jedinoj stambenoj nekretnini.

Mladom obitelji smatra se i jedno-roditeljska obitelj koju čine dijete, odnosno djeca (do 18 godina starosti) i jedan roditelj ili samohrani roditelj pod uvjetima iz prethodnog stavka.

Na javni poziv za korištenje mjera iz ovog Programa može se javiti mlada obitelj koja ispunjava slijedeće uvjete:

- u slučaju stjecanja vlasništva nad nekretninom, da jedan od bračnih drugova ili izvanbračnih drugova nije navršio punih 40 godina života do dana raspisivanja javnog poziva,
- u slučaju dogradnje, nadogradnje ili rekonstrukcije nekretnine, da jedan od bračnih drugova ili izvanbračnih drugova nije navršio punih 45 godina života do dana raspisivanja javnog poziva,
- da niti jedan od bračnih/izvanbračnih drugova koji po prvi put rješava stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva, u trenutku podnošenja zahtjeva nema riješeno stambeno pitanje te da nema u vlasništvu/suvlasništvu drugu obiteljsku kuću/stan ili kuću/stan za odmor na području Republike Hrvatske,
- na jedno-roditeljsku obitelj i samohranog roditelja na odgovarajući se način primjenjuju odredbe prethodnih stavaka,
- da je jedan od bračnih ili izvanbračnih drugova u radnom odnosu na neodređeno vrijeme,
- da jedan od bračnih ili izvanbračnih drugova ima završenu visoko, više, srednje stručno ili osnovnoškolsko obrazovanje.

#### **4. MJERE POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI**

##### **4.1. FINACIJSKA POMOĆ PRI STJECANJU VLASNIŠTVA NAD NEKRETNINOM RADI RJEŠAVANJA VLASTITOG STAMBENOG PITANJA NA PODRUČJU OPĆINE DOMAŠINEC**

S obzirom na nedostatak raspoloživih građevinskih zemljišta i stambenih objekata u vlasništvu Općine, mladoj obitelji u smislu ovog Programa, može se odobriti pomoć pri stjecanja vlasništva nad nekretninom stambenog objekta (kuće ili stana) u vlasništvu druge fizičke ili pravne osobe uz uvjete propisane ovim Programom.

U slučaju stjecanja vlasništva nad nekretninom uz uvjet da se nekretnina ili stambeni objekt nalazi na području Općine, mlada obitelj može ostvariti pomoć:

- za stjecanje vlasništva nad nekretninom, u iznosu od 4.000,00 EUR-a.

Potpora za stjecanje vlasništva nad nekretninom, uz opće uvjete propisane ovim Programom, odobrava se uz uvjet da se radi o objektu koji se nalazi na području Općine uz predočenje valjanog kupoprodajnog ugovora, potpisanog i ovjerenog od strane javnog bilježnika.

U slučaju stjecanja vlasništva nad nekretninom podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji moraju prijaviti prebivalište na adresi nekretnine u roku 6 mjeseci od zaključenja ugovora o sufinanciranju.

Podnositelj zahtjeva na javni poziv prilaže izjavu o promjeni prebivališta (Obrazac 8).

Prijava na ovu mjeru je moguća u roku od 15 dana od dana raspisivanja javnog poziva. Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika u korist Općine Domašinec na iznos od 10.000,00 eura.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima iz ovog Programa,
- ne izvršava obveze iz ugovora te postupa protivno smislu ovog Programa.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- Obrazac 3. – prijava za Mjeru 4.1.,
- preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog odnosno izvanbračnog druga te (ako je primjeljivo) izjava o izvanbračnoj zajednici – Obrazac 7),
- izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet zahtjeva,
- dokaz o legalnosti sukladno zakonu ako se kupuje stambeni objekt,

- izjava da podnositelj zahtjeva i njegov bračni/izvanbračni partner koji po prvi put rješavaju stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva, u trenutku podnošenja zahtjeva nemaju u vlasništvu/suvlasništvu drugu obiteljsku kuću/stan ili kuću/stan za odmor na području Republike Hrvatske (izjava - Obrazac 5.),
- preslika ugovora o kupoprodaji stambenog objekta,
- izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu (Obrazac 6),
- izjava o promjeni prebivališta (Obrazac 8),
- preslika diplome odnosno svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi podnositelja i bračnog odnosno izvanbračnog druga,
- dokaz da je podnositelj zahtjeva ili bračni odnosno izvanbračni drug u radnom odnosu na neodređeno vrijeme (preslika ugovora o radu, potvrda o mirovinskom stažu ),
- potvrda o prebivalištu ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za podnositelja zahtjeva i bračnog odnosno izvanbračnog druga,
- potvrda o nekažnjavanju ne starija od 7 dana od dana podnošenja zahtjeva za podnositelja zahtjeva i bračnog odnosno izvanbračnog druga.

#### **4.2. POBOLJŠANJE KVALITETE STANOVANJA ULAGANJEM U IZGRADNJU NOVOG STAMBENOG OBJEKTA ILI DOGRADNJU, NADOGRAĐNJU OBITELJSKIH KUĆA ILI POBOLJŠANJE ENERGETSKIH SVOJSTAVA OBJEKTA ILI STANOVA KOJIMA SE OSIGURAVA NOVI ILI POBOLJŠAVA POSTOJEĆI STAMBENI PROSTOR**

Na izgradnju novog stambenog objekta u smislu ovog Programa primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju te je sukladno tim propisima nužno ishoditi Akt o građenju i priložiti zahtjevu.

Dogradnja, nadogradnja ili rekonstrukcija obiteljskih kuća ili poboljšanje energetske svojstava objekta ili stanova u smislu ovog Programa podrazumijeva dogradnju, nadogradnju, izradu fasade (vanjske ovojnice) ili izmjenu vanjske stolarije postojećeg stambenog objekta mlade obitelji koja zadovoljava uvjete i kriterije za podnošenje prijave u skladu s ovim Programom.

Za dogradnju, nadogradnju, izradu fasade (vanjske ovojnice) ili izmjenu vanjske stolarije primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju te kada je sukladno tim propisima nužno ishoditi građevinsku dozvolu, uporabnu dozvolu ili glavni projekt, zahtjevu se prilaže takav dokument.

Prihvatljiv trošak po ovoj mjeri su materijal i radovi na izgradnji, dogradnji, nadogradnji, izradi fasade (vanjske ovojnice) ili izmjeni vanjske stolarije stambenog prostora i drugo u smislu poboljšanja kvalitete stanovanja.

Prije odobravanja korištenja sredstava u okviru ove mjere, Općina zadržava pravo provjere i uvida na terenu svih kriterija o kojima ovisi odobravanje potpore od strane osobe koja će biti određena za to.

Temeljem ove mjere potpora se odobrava:

- za izgradnju novog, dogradnju, nadogradnju, izradu fasade (vanjske ovojnice) ili izmjenu vanjske stolarije postojećeg stambenog objekta u iznosu 3.000,00 EUR uz uvjet da se stambeni objekt nalazi na području Općine Domašinec.

Potpore je jednokratna po obitelji odnosno po stambenom objektu.

U slučaju korištenja Mjere 4.2. dogradnja, nadogradnja ili rekonstrukcija obiteljskih kuća ili poboljšanje energetske svojstava objekta podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji moraju prijaviti prebivalište na adresi nekretnine u roku od 12 mjeseci od zaključenja ugovora o sufinanciranju.

Objekt na koji se odnosi prijava za dogradnju, nadogradnju ili rekonstrukciju obiteljskih kuća ili poboljšanje energetske svojstava objekta, mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je suglasan sa radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (obrazac izjave Obrazac 9).

Prijava na ovu mjeru je moguća u roku od 15 dana od dana raspisivanja javnog poziva.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- Obrazac 4. – prijava za Mjeru 4.2.,
- preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog odnosno izvanbračnog druga te (ako je primjeljivo) izjava o izvanbračnoj zajednici – (Obrazac 7),
- izvadak iz zemljišnih knjiga za zemljište odnosno stambeni objekt koji je predmet zahtjeva,
- izjava za suvlasnika (obrazac 9),
- izjava da podnositelj zahtjeva i njegov bračni/izvanbračni drug koji po prvi put rješava stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva, u trenutku podnošenja zahtjeva nema u vlasništvu/suvlasništvu: drugu obiteljsku kuću/stan ili kuću/stan za odmor na području Republike Hrvatske; (izjava - Obrazac 5.),
- izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu (Obrazac 6),
- preslika građevinske dozvole, uporabne dozvole ili glavnog projekta, ukoliko je to potrebno zbog obujma dogradnje, nadogradnje ili rekonstrukcije nekretnine,
- preslika diplome odnosno svjedodžbe o stečenoj spremi ili obrazovanju podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga,
- dokaz da je podnositelj zahtjeva ili bračni odnosno izvanbračni drug u radnom odnosu na neodređeno vrijeme (preslika ugovora o radu, potvrda o mirovinskom stažu ...),
- potvrda o prebivalištu ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za podnositelja zahtjeva i bračnog odnosno izvanbračnog druga,
- potvrda o nekažnjavanju ne starija od 7 dana od dana podnošenja zahtjeva za podnositelja zahtjeva i bračnog odnosno izvanbračnog druga.

## 5. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA

Javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijave za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja u okviru Mjera 4.1., i 4.2. objavljuje se zajedno.

Podnositelj prijave može biti jedan od bračnih ili izvanbračnih drugova.

Pregled prijave po javnom pozivu, bodovanje i izradu liste reda prvenstva provodi Povjerenstvo koje imenuje Općinsko vijeće Općine Domašinec. Povjerenstvo se sastoji od 5 članova od kojih ni jedan ne smije imati nikakav interes za korištenje bilo koje mjere iz ovog Programa.

Podnositelj prijave dostavlja popunjene propisane obrasce i dokumente tražene Javnim pozivom u roku koji je propisan pozivom. Povjerenstvo će pregledati dostavljenu dokumentaciju, utvrditi da li podnositelji prijave zadovoljavaju uvjete da bi se uopće mogli prijaviti, zatim se utvrđuju ostale okolnosti važne za bodovanje. Nakon izvršenog bodovanja prijava predlaže se općinskom načelniku donošenje odluke i sklapanje ugovora.

Sredstva za provedbu ovog Programa osigurana su u Proračunu Općine Domašinec.

Sredstva se dodjeljuju temeljem odluke općinskog načelnika Općine Domašinec za svaku prijavu posebno do 31. prosinca tekuće godine.

## 6. BODOVANJE

Kriterij	Razrada kriterija	Bodovi
BROJ DJECE	JEDNO DIJETE JEDAN BOD	1
RADNI ODNOS	PODNOŠITELJ ZAHTJEVA	5
	PODNOŠITELJ ZAHTJEVA I BRAČNI ODNOSNO IZVANBRAČNI DRUG	10
MJESEČNA PRIMANJA PO ČLANU OBITELJI	do 400,00 EUR/članu obitelji	10
	više od 400,00 EUR/po članu	5
TREKUTNO RJEŠENJE STAMBENOG PITANJA	Podstanarstvo kod jednog od roditelja člana mlade obitelji	5

	Podstanarstvo		10	
STUPANJ OBRAZOVANJA PODNOŠITELJA ZAHTJEVA I BRAČNOG ODNOSNO IZVANBRAČNOG DRUGA	OŠ	OŠ	1	1
	SSS	SSS	5	5
	VŠS	VŠS	8	8
	VSS	VSS	12	12
PREBIVALIŠTE PODNOŠITELJA ZAHTJEVA ILI BRAČNOG ODNOSNO IZVANBRAČNOG DRUGA NA PODRUČJU OPĆINE	PREBIVALIŠTE NA PODRUČJU OPĆINE		10	
BROJ GODINA RADNOG STAŽA PODNOŠITELJA ZAHTJEVA ILI BRAČNOG ODNOSNO IZVANBRAČNOG DRUGA	JEDNA GODINA JEDAN BOD		1	

### **Najmanji potreban broj bodova za dodjelu potpore je 30 (trideset) bodova**

Primanjima u smislu ovog Programa ne smatraju se primanja ostvarena preko Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (javni radovi i slično), preko Centra za socijalnu skrb (socijalna primanja, pomoći, naknade), povremena primanja preko Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (npr. dječji doplatak) i druga povremena primanja koja nisu ostvarena radnim odnosom ili samostalnom djelatnošću.

Podnositelj zahtjeva odnosno njegov bračni ili izvanbračni drug koji nema stalna primanja nije prihvatljiv podnositelj i ne može biti korisnik ove mjere.

### **Javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijave za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području Općine Domašinec**

Javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijave za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području Općine objavljuje se tijekom mjeseca studenog i traje 15 dana, te se zahtjev može podnijeti samo tijekom tog razdoblja.

Javni poziv mora sadržavati popis mjera koje mlade obitelji mogu koristiti, popis dokumentacije koju moraju dostaviti za korištenje pojedine mjere, uvjete koje podnositelj mora zadovoljavati da bi postao korisnik mjere i sve ostale značajke pojedine mjere.

Javni poziv objavljuje se na službenim mrežnim stranicama Općine Domašinec: [www.domasinec.hr](http://www.domasinec.hr).

## **7. OSTALE ODREDBE**

Korisnici mjera po ovom Programu mogu ostvariti potporu samo za jednu od mjera uz uvjete predviđene ovim Programom.

Korisnicima mjera se sredstva mogu isplatiti ukoliko ne postoji dugovanje po drugoj osnovi prema Općini.

Korisnici mjera po ovom Programu mogu imati tijekom postupka prijave prebivalište izvan područja Općine Domašinec pod uvjetom da stambeno pitanje rješavaju na području Općine Domašinec.

Nepotpuni zahtjevi, nerazumljivi i oni uz koje nije priložena sva dokumentacija tražena za pojedinu potporu, neće se razmatrati.

Za podnositelje sa istim brojem bodova prednost se ostvaruje na osnovu datuma zaprimanja prijave.

Podnositelj koji je nezadovoljan može izvršiti uvid u bodovanje u roku od 8 dana od dana donošenja odluke te izjaviti prigovor o kojem odlučuje općinski načelnik.

Odluka općinskog načelnika po gore navedenom prigovoru je konačna.

Podnositeljima prijava za potpore u okviru mjera 4.1. i 4.2., koji su dostavili kompletnu dokumentaciju te udovoljavaju uvjetima ovog Programa, odobrava se isplata te se ista isplaćuje do 31. prosinca tekuće godine.

Kao prihvatljiv trošak po ovom Programu priznaju se troškovi obuhvaćeni mjerama 4.1. i 4.2. nastali u 2023. i 2024. godini uz ostale uvjete utvrđene ovim Programom.

Korisniku programa koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku od 15 godina od dana isplate subvencije.

Unutar razdoblja od 15 godina od dana realiziranja subvencije, bjanko zadužnica se može aktivirati radi povrata subvencioniranih sredstava.

Korisnik programa ne može prodati nekretninu za koju je primio sredstva iz Programa po bilo kojoj osnovi, 15 godina od dana donošenja odluke o isplati sredstava. U slučaju nepoštivanja ove odredbe, Korisnik programa dužan je vratiti puni iznos odobrenih sredstava.

Korisnici programa i njihovi bračni odnosno izvanbračni drugovi, kojima će biti odobrena sredstva za bilo koju od Mjera iz Programa, ne mogu se ponovo javiti na Javni poziv 15 godina od dana sklapanja ugovora o isplati sredstava po bilo kojoj od Mjera ovog Programa.

Općina Domašinec ima pravo provjere namjenskog trošenja sredstava odobrenih na osnovu prijave korisnika. Ako se provjerom utvrdi da su odobrena sredstva nenamjenski utrošena, Korisnik će morati vratiti ukupan iznos isplaćenih sredstava.

## **8. ZAKLJUČAK**

Ovim Programom nije moguće u cijelosti riješiti ukupnu problematiku demografskog stanja na području Općine, ali demografsko stanje u Općini ne razmatra se samo kao socijalni problem, već kao integralni dio ukupnog društvenog i gospodarskog razvoja Općine s obzirom da se broj stanovništva, obrazovna i dobna struktura praktički odražava na razvoj svih gospodarskih i društvenih djelatnosti. Stoga je posebno naglašeno da se željeni demografski ciljevi ne mogu ostvarivati povremeno, već trebaju biti rezultat kontinuiranog planiranja, uz angažiranje konkretnih financijskih sredstava koja se osiguravaju u Proračunu Općine, ali i u državnom Proračunu.

Ovaj Program objavit će se na službenim mrežnim stranicama Općine Domašinec ([www.domasinec.hr](http://www.domasinec.hr)).

## **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOMAŠINEC**

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Dijana Novak**