



REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DOMAŠINEC
OPĆINSKO VIJEĆE

PRIJEDLOG

(Temeljem čl. 43., stavak 5., točka 1. Statuta
Općine Domašinec, „Sl. glasnik MŽ. Br. 03/13,
02/18, 05/20, 05/21“)

PREDLAGATELJ:
Općinski načelnik

KLASA:
URBROJ:
Domašinec, 29. siječnja 2024. godine

Na temelju članka 7., članka 12. i članka 13. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" br. 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19., 151/22.), članka 7. i članka 8. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22., 101/23., 145/23.), te članka 31. Statuta Općine Domašinec („Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 3/13, 2/18, 5/20, 5/21), Općinsko vijeće Općine Domašinec na 18. sjednici održanoj dana 29. siječnja 2024. godine, donijelo je

O D L U K U
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
ODLUKE O OSNIVANJU PREDŠKOLSKE USTANOVE
JELENKO

Članak 1.

Predmet ove Odluke su izmjene i dopune Odluke o osnivanju predškolske ustanove JELENKO od dana 25. srpnja 2000. godine (KLASA: UP/I-601-01/00-01/08 , URBROJ: 532-05-01/2-00-1)

Naziv Odluke o osnivanju predškolske ustanove JELENKO od dana 25. srpnja 2000. godine (dalje u tekstu: Odluka), mijenja se i glasi: „Odluka o osnivanju Dječjeg vrtića JELENKO.”

Članak 2.

Članak 1. Odluke mijenja se i glasi:

„Osniva se Dječji vrtić pod nazivom Dječji vrtić JELENKO, sa sjedištem u Domašincu, Katarine Zrinske 3.”

Članak 3.

Članak 2. Odluke mijenja se i glasi:

„Osnivač Dječjeg vrtića JELENKO (dalje u tekstu: Vrtić) je Općina Domašinec, Domašinec, Martina Pušteka 9, OIB: 37004222770, MB: 02667231.

Vrtić je osnovan Odlukom o osnivanju predškolske ustanove JELENKO od dana 25. srpnja 2000. godine (KLASA: UP/I-601-01/00-01/08 , URBROJ: 532-05-01/2-00-1), a Općina Domašinec (dalje u tekstu: Osnivač) preuzela je osnivačka prava nad Vrtićem Odlukom o preuzimanju osnivačkih prava nad ustanovom Dječji vrtić JELENKO od dana 13. prosinca 2023. godine (KLASA: 601-01/23-01/03, URBROJ: 2109-4-01-23-1).”

Članak 4.

Članak 3. stavak 1. Odluke mijenja se i glasi:

„Djelatnost Vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršene jedne godine života do polaska u osnovnu školu.”

Članak 5.

Članak 4. Odluke mijenja se i glasi:

„Sredstva za rad i obavljanje djelatnosti Vrtića osiguravat će se u skladu s utvrđenim kriterijima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi iz proračuna Osnivača, sudjelovanjem roditelja u cijeni programa te iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Sredstva za rad koja su pribavljena od Osnivača, stečena pružanjem usluga ili pribavljena iz drugih izvora, čine imovinu Vrtića.”

Članak 6.

Članak 5. Odluke mijenja se i glasi:

„Ukoliko Vrtić u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, ona se upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Vrtića u skladu sa ovom Odlukom i Statutom Vrtića.

Sva dobit Vrtića upotrebljava se za obavljanje i razvoj djelatnosti Vrtića uz suglasnost Osnivača.

Vrtić odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Vrtića te je odgovoran za pokrivanje manja prihoda nad rashodima u njegovom poslovanju.”

Članak 7.

Članak 6. Odluke mijenja se i glasi:

„Dječjim vrtićem upravlja upravno vijeće.

Upravno vijeće ima pet članova, od kojih tri člana imenuje izvršno tijelo Osnivača, jednog člana biraju između sebe roditelji djece korisnika usluga, a jednog člana upravnog vijeća biraju između sebe odgojitelji i stručnih suradnici Vrtića, tajnim glasovanjem.

Mandat članova upravnog vijeća traje četiri godine.

Način izbora, rada i donošenje odluka upravnog vijeća pobliže se uređuje Statutom Vrtića.

Upravno vijeće:

- donosi Statut Vrtića uz prethodnu suglasnost Osnivača,
- donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića uz prethodnu suglasnost Osnivača,
- donosi druge opće akte Vrtića na način određen Statutom Vrtića,
- donosi kurikulum Vrtića sukladno odredbama Nacionalnog kurikuluma za predškolski odgoj i obrazovanje,
- donosi godišnji plan i program rada Vrtića,
- predlaže Osnivaču statusne promjene Vrtića,
- predlaže Osnivaču promjenu naziva Vrtića,
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina Vrtića uz suglasnost Osnivača,
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa uz suglasnost Osnivača,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa na prijedlog ravnatelja Vrtića,
- obavlja druge poslove i donosi druge odluke sukladno zakonu i Statutu Vrtića.”

Članak 8.

Članak 7. Odluke mijenja se i glasi:

„Ravnatelj Vrtića je stručni i poslovodni voditelj Vrtića.

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ima završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim u slučaju da nemaju obvezu polagati stručni ispit, te najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnom mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika. Za ravnatelja Vrtića ne može biti imenovana osoba za čiji rad u dječjem vrtiću postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Ravnatelj se bira na temelju javnog natječaja koji raspisuje upravno vijeće Vrtića u skladu sa zakonom i statutom.

Ravnatelja Vrtića imenuje i razrješava izvršno tijelo osnivača, na prijedlog upravnog vijeća Vrtića.

Ravnatelj se imenuje na pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana.

Ravnatelj:

- organizira i vodi rad i poslovanje Vrtića,
- predstavlja i zastupa Vrtić,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vrtića,
- zastupa Vrtić u svim postupcima pred sudovima i ovlaštenim javnopravnim tijelima,
- odgovara za zakonitost rada Vrtića,
- predlaže godišnji plan i program rada,
- brine se za provođenje odluka upravnog vijeća, odgojiteljskog vijeća i drugih tijela,
- obavlja druge poslove utvrđene ovom Odlukom i statutom Vrtića.”

Članak 9.

„Članak 8. Odluke mijenja se i glasi:

Radi obavljanja pripremnih radnji i ostalih poslova vezanih za osnivanje i poslovanje Vrtića kao samostalne ustanove, i to poslove koji se odnose na početak odnosno nastavak obavljanja djelatnosti Vrtića, imenuje se osoba privremenog ravnatelja.

Za privremenog ravnatelja Dječjeg vrtića imenuje se SABOLEK LUCIJA iz Dekanovca, (Kalnička 11, 40318 Dekanovec), OIB: 35907185252.

Predstavničko tijelo Osnivača će zasebnom odlukom pobliže urediti prava i obveze privremenog ravnatelja, koja prava i obveze traju do imenovanja ravnatelja temeljem javnog natječaja.”

Članak 10.

„Članak 10. Odluke mijenja se i glasi:

U Vrtiću na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci rade sljedeći odgojno-obrazovni radnici: odgojitelj i stručni suradnik (pedagog, psiholog, logoped i rehabilitator) te medicinska sestra kao zdravstvena voditeljica.

Odgojno-obrazovni radnici u Vrtiću moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja, položen stručni ispit te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka.

Osim odgojno-obrazovnih radnika u Vrtiću rade i druge osobe koje obavljaju administrativno-tehničke i pomoćne poslove, čiju razinu i vrstu obrazovanja pravilnikom propisuje ministar nadležan za obrazovanje.”

Članak 11.

Članak 12. Odluke mijenja se i glasi:

„Prostor i opremu potrebnu za obavljanje djelatnosti Vrtića osigurava Osnivač, koji prostor i oprema su u njegovu vlasništvu te ispunjavaju uvjete propisane zakonom, Državnim pedagoškim standardom i ostalim propisima.

Prostor u kojem će Vrtić djelovati te obavljati svoju djelatnosti, u vlasništvu je Osnivača i nalazi se u Domašincu (Općina Domašinec), na adresi Katarine Zrinske 3.”

Članak 12.

Iza članka 14. Odluke dodaju se članci 15. i 16. koji glase:

„Članak 15.

Osnivač se obvezuje Vrtiću redovito osiguravati i isplaćivati sredstva za rad za koja se obvezao te Vrtiću pružati stručnu, financijsku i drugu potrebnu pomoć.

Vrtić se obvezuje obavljati djelatnost radi koje je osnovan, najmanje jedanput godišnje Osnivaču podnijeti izvještaj o svom radu te financijskom poslovanju, te pravovremeno izvršavati svoje obveze koje proizlaze iz zakona, ove Odluke, Statuta Vrtića, te općih i ostali akata Vrtića.

Članak 16.

Vrtić ima Statut i druge opće akte.

Statutom se pobliže uređuju ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, vrste i trajanje pojedinih programa, uvjeti i način pružanja usluga, radno vrijeme Vrtića, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Vrtića.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića pobliže se uređuje unutarnje ustrojstvo te način obavljanja djelatnosti Vrtića kao javne službe. ”

Članak 13.

Upravno vijeće Vrtića dužno je u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke uskladiti Statut i ostale akte Vrtića s odredbama ove Odluke.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objaviti će se u Službenom glasniku Međimurske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOMAŠINEC

**Predsjednica Općinskog vijeća
Dijana Novak**
