



**REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DOMAŠINEC  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 404-03/23-01/  
URBROJ: 2109-4-01-23-  
Domašinec, 23. ožujka 2023. godine

**PRIJEDLOG**

(Temeljem čl. 43., stavak 5., točka 1. Statuta Općine Domašinec, „Sl. glasnik MŽ. br. 03/13, 02/18, 05/20, 05/21“)

**PREDLAGATELJ:**  
Općinski načelnik

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 47. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) te članka 31. Statuta Općine Domašinec („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 03/13, 02/18, 05/20, 05/21), Općinsko vijeće Općine Domašinec, na svojoj 14. sjednici održanoj dana 23. ožujka 2023. godine donosi

**PRAVILNIK  
O NAČINU PROVEDBE STRUČNOG VREDNOVANJA I OCJENE  
OPRAVDANOSTI I UČINKOVITOSTI INVESTICIJSKIH PROJEKATA**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o načinu provedbe stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti i učinkovitosti investicijskih projekata (u nastavku teksta: Pravilnik) utvrđuje se način provedbe stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti i učinkovitosti investicijskih projekata te postupak odobravanja investicijskih projekata po kojima će se preuzeti obveze nakon planiranja proračunskih sredstava u Proračunu i Projekciji Proračuna Općine Domašinec, kao i svim izmjenama i dopunama Proračuna.

**Članak 2.**

Općina Domašinec može preuzeti obveze po investicijskim projektima nakon provedbe postupka stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti i učinkovitosti investicijskih projekata.

**II. POSTUPAK OCJENE OPRAVDANOSTI I UČINKOVITOSTI**

**Članak 3.**

Postupak ocjene opravdanosti i učinkovitosti investicijskih projekata provodi Povjerenstvo za provedbu postupka stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti i učinkovitosti investicijskih projekata (u nastavku: Povjerenstvo).

Povjerenstvo je povremeno radno tijelo, ima pet članova, od kojih je jedan predsjednik, a imenuje ih Općinsko vijeće. Povjerenstvo se bira za mandatno razdoblje.

Službenici Jedinog upravnog odjela Općine Domašinec (u nastavku: Jedinostveni upravni odjel), Povjerenstvu će pružiti administrativnu podršku u vidu pripreme potrebne dokumentacije i svih podataka potrebnih za postupak stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti i učinkovitosti investicijskih projekata.

#### **Članak 4.**

Povjerenstvo razmatra prijedloge investicijskih projekata upućene od strane općinskog načelnika. Prijedloge općinskog načelnika Jedinostveni upravni odjel dostavlja Povjerenstvu radi postupka stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti i učinkovitosti investicijskih projekata prije njihovog uključivanja u konačni prijedlog Proračuna i Projekcije Proračuna Općine Domašinec, kao i u konačni prijedlog svih kasnijih izmjena i dopuna Proračuna.

#### **Članak 5.**

U postupku stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti i učinkovitosti investicijskih projekata ukazuje se na sadašnje i buduće troškove ulaganja te iskoristivosti, odnosno potrebe za provedbom projekta uopće te podrazumijevaju sagledavanje operativnih troškova koje investicijski projekt dugoročno nosi. Uz navedeno, mogu se utvrđivati i druge činjenice, ovisno o karakteristikama pojedinog investicijskog projekta.

#### **Članak 6.**

Povjerenstvo izrađuje Financijski plan projekta (investicije) na obrascu oznake FPP i Financijski plan projekta (kapitalne pomoći) na obrascu oznake FPP-kp koji su definirani od strane Ministarstva financija (u nastavku: Financijski planovi).

Financijski planovi iz stavka 1. ovog članka nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Pravilnika, označeni kao prilog broj 2.

Povjerenstvo po provedbi postupka općinskom načelniku daje mišljenje o ocjeni opravdanosti i učinkovitosti pojedinog investicijskog projekta, kojim predlaže provedbu projekta ili utvrđuje da nije pogodan za provedbu s obrazloženjem.

Ocjena opravdanosti i učinkovitosti ukazuje na sadašnje i buduće troškove ulaganja te isplativosti, odnosno potrebe za provedbom projekta uopće te se podrazumijeva sagledavanje operativnih troškova, koje investicijski projekt dugoročno nosi.

### **III. KATEGORIJE PRIJEDLOGA INVESTICIJSKIH PROJEKATA**

#### **Članak 7.**

Investicijski projekti prema njihovoj vrijednosti razvrstavaju se u četiri kategorije:

1. kategorija – mali investicijski projekti: projekti vrijednosti do 400.000,00 EUR (3.013.800,00 HRK).
2. kategorija – srednji investicijski projekti: projekti vrijednosti od 400.000,01 EUR (3.013.800,08 HRK) do 1.300.000,00 EUR (9.794.850,00 HRK).
3. kategorija – veliki investicijski projekti: projekti vrijednosti od 1.300.000,01 EUR do 6.500.000,00 EUR (48.974.250,00 HRK).

4. kategorija – vrlo veliki investicijski projekti: projekti u vrijednosti iznad 6.500.000,00 EUR (48.974.250,00 HRK).

Izračun za potrebe dvojnog iskazivanja proveden je korištenjem fiksnog tečaja 1 EUR = 7,53450 HRK.

#### **IV. OBRAZAC PRIJEDLOGA INVESTICIJSKIH PROJEKATA**

##### **Članak 8.**

Svaki investicijski projekt, bez obzira na kategoriju utvrđenu člankom 7. ovog Pravilnika, do donošenja Uredbe o metodologiji ocjene investicijskih projekata od strane Vlade Republike Hrvatske, treba imati Obrazac prijedloga investicijskog projekta (koji je sastavni dio ovog Pravilnika, označen kao Prilog broj 1.) s osnovnim podacima o projektu, svrsi, ciljevima i dinamici financiranja projekta, izrađen od strane općinskog načelnika, kao i Financijske planove iz članka 6. ove Odluke, ispunjene od strane Povjerenstva.

Za velike i vrlo velike investicijske projekte, Obrazac prijedloga investicijskog projekta je osnova za odlučivanje o daljnjoj izradi investicijske dokumentacije: pred investicijske i investicijske studije, odnosno studije izvodljivosti.

Za male i srednje investicijske projekte Obrazac prijedloga investicijskog projekta je osnova za odlučivanje o nastavku investicijskog projekta i uključivanje u konačni prijedlog Proračuna i Projekcije Proračuna Općine Domašinec, odnosno kasnije izmjene i dopune Proračuna.

U postupku stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti i učinkovitosti investicijskih projekata, povjerenstvo može preporučiti uslugu izrade investicijske dokumentacije, kao i uključivanje u rad vanjskih stručnjaka za pojedina područja.

U slučaju da je zakonskim ili podzakonskim aktom propisana obveza izrade pred investicijske ili investicijske studije, odluku o izradi iste donosi općinski načelnik, bez obzira na visinu vrijednosti investicijskog projekta.

#### **V. INVESTICIJSKA DOKUMENTACIJA I ODABIR INVESTICIJE**

##### **Članak 9.**

Investicijska dokumentacija obuhvaća sve što je potrebno za cjelovitu procjenu ekonomskih, financijskih, tehnoloških, prostornih, razvojnih, sigurnosnih i socijalnih posljedica, kao i procjenu utjecaja investicijskog projekta na okoliš.

Predinvesticijska studija je stručna podloga za donošenje investicijske odluke o daljnjoj realizaciji investicijskog projekta, a u njoj se izlažu i analiziraju glavne postavke više investicijskih opcija za koje se smatra da će na tehničko-tehnološki, ekonomsko-financijski i vremenski prihvatljiv način ispuniti ciljeve iz prijedloga investicijskog projekta, nakon koje se odabire najpovoljnija ili kombinacija nekoliko investicijskih opcija te daje prijedlog za optimalnu inačicu.

Na osnovi predinvesticijske studije Povjerenstvo donosi mišljenje o potrebi izrade investicijske studije.

Sadržaj investicijske studije, odnosno studije izvodljivosti određen je vrstom, svrhom i vrijednošću investicijskog projekta te pravilima struke koja vrijede za djelatnost u koju je investicijski projekt uvršten.

Investicijska studija, odnosno studija izvodljivosti prikazuje ekonomsko-financijsku analizu, isplativost ulaganja (analizu troškova i koristi), analizu tržišta, dinamiku i strukturu zaposlenih, tehničke elemente ulaganja, ekonomsko-tržišnu ocjenu, analizu osjetljivosti, zaštitu čovjekove okoline, raščlambu najprihvatljivijeg načina na koji će projekt biti realiziran te mora sadržavati i opis utjecaja projekta na društvenu zajednicu.

## **VI. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 10.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

### **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOMAŠINEC**

**Predsjednica Općinskog vijeća  
Dijana Novak**

## OBRAZAC PRIJEDLOGA RAZVOJNOG/INVESTICIJSKOG PROJEKTA

### 1. OSNOVNI PODACI

Šifra i naziv projekta u proračunu:

Nadležno upravno tijelo:

Trajanje projekta:

Očekivani početak projekta	
Očekivani završetak projekta	

Lokacija:

Procijenjena vrijednost projekta:

Sažeti opis projekta:

**2. SVRHA I CILJEVI PROJEKTA**

Razlozi za provođenje projekta

--

Ciljevi provedbe projekta

--

Provedba mjere iz važeće strategije razvoja Općine Domašinec (navesti šifru i naziv mjere iz Strategije)

--

Pokazatelji uspješnosti – pokazatelji rezultata:

Naziv pokazatelja	Definicija pokazatelja	Polazna vrijednost za tekuću godinu n	Ciljana vrijednost za godinu n+1	Ciljana vrijednost za godinu n+2	Ciljana vrijednost za godinu n+3

Da li je projekt komplementaran s nekim drugim kapitalnim projektom (primjerice projekti koji se planiraju/izvršavaju u više upravnih tijela):

--

**3. FINANCIRANJE PROJEKTA**

Dinamika financiranja prema pojedinim vrstama/stavkama troškova

Vrsta troška	Troškovi u tekućoj godini	Troškovi u godini n+1	Troškovi u godini n+2	Troškovi n+3

Dinamika financiranja prema izvorima financiranja

Izvor financiranja	U tekućoj godini	U godini n+1	U godini n+2	U godini godini n+3

U Domašincu, dana \_\_\_\_\_

M.P.

---

 Ime i prezime, funkcija predlagatelja  
 investicijskog projekta- potpis
**Napomena: Obrazac je obavezno popuniti u cijelosti.**





IZVORI FINANCIRANJA		Račun		Naziv računa računskog plana	Ukupno 2 do 7 1	Izvršeno do tekuće godine 2	Osigurano u pro računu ili rebalansu za tekuću godinu n 3	Planirano financiranje investicija					
								Godina n+1 4	Godina n+2 5	Godina n+3 6	Nakon godine n+3 7		
3.	Prihodi za posebne namjene				0								
					0								
				<b>Ukupno 3.</b>	0		0	0	0	0	0	0	0
4.	Pomoći				0								
					0								
				<b>Ukupno 4.</b>	0		0	0	0	0	0	0	0
5.	Donacije				0								
					0								
				<b>Ukupno 5.</b>	0		0	0	0	0	0	0	0
6.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja				0								
					0								
				<b>Ukupno 6.</b>	0		0	0	0	0	0	0	0
7.	Namjenski prihodi				0								
					0								
				<b>Ukupno 7.</b>	0		0	0	0	0	0	0	0
				<b>IZVORI SVEUKUPNO:</b>	0		0	0	0	0	0	0	0

Napomena:

Izradio:  
Telefon:

Datum:

Odgovorna osoba:

**FINANCIJSKI PLAN PROJEKTA  
(KAPITALNE POMOĆI)**

*u kunama - tekuće cijene*

Stanje investicijskog ciklusa		Datum	Sifra	Naziv		
Povrda DIP	Proračunski korisnik:					
Povrda LD/PDU	inozemna vlada/međ.organizacija/ proračunu države/općine/grada/zupanije/izvanpr. fondovima					
Lokacijska dozvola:	bankama/ost.financ.instituc./trgovac./društvima u javnom sektoru					
Povrda IP	bankama/ost.financ.instituc./trgovac./društvima izvan javnog sektora					
Gradaevinska dozvola	poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima					
Početak radova:	neprofitnim organizacijama					
Izmjena IP	građanima i kućanstvima					
Uporabna dozvola	Strateški dokument JLP(R)S:					
Predaja na uporabu	Glavni program					
Konačni obračun	Program					
Prijenos u dugotr. nefinan. imovinu	Projekt					
Proj. uključuje gradnju (DA/NE):	<b>Namjena i cilj:</b>					
Ukupno rashodi i izdaci						
RASHODI I IZDACI ZA POMOĆI I DONACIJE		Izvršeno do tekuće godine	Godina n+1	Godina n+2	Godina n+3	Nakon godine n+3
Račun	Naziv računa računskog plana	2	4	5	6	7
Ukupno 2 do 7		1	0	0	0	0
Ukupno rashodi i izdaci		0	0	0	0	0
IZVORI FINANCIRANJA						
Račun	Naziv računa računskog plana	Izvršeno do tekuće godine	Godina n+1	Godina n+2	Godina n+3	Nakon godine n+3
Ukupno 2 do 7		1	4	5	6	7
Ukupno 1.		0	0	0	0	0
Opći prihodi i		0				
Vlastiti prihodi		0				
Ukupno 2.		0				

IZVORI FINANCIRANJA	Ukupno 2 do 7	Izvršeno do tekuće godine	Osigurano u proračunu ili rebalansu za tekuću godinu n	Planirano financiranje investicije			
				Godina n+1	Godina n+2	Godina n+3	
Račun	Naziv računa računskog plana	1	3	4	5	6	Nakon godine n+3
	Ukupno 2.	0	0	0	0	0	0
							7
							0

IZVORI FINANCIRANJA		Izvršeno do tekuće godine	Planirano financiranje investicije					
			Godina n+1	Godina n+2	Godina n+3	Nakon godine n+3		
Račun	Naziv računa računskog plana	1	2	3	4	5	6	7
3.	Prihodi za posebne namjene	0	0	0	0	0	0	0
4.	Pomoći	0	0	0	0	0	0	0
5.	Donacije	0	0	0	0	0	0	0
9.	Prhodi od prodaje ili nefinancijske imovine i naknade s naslova	0	0	0	0	0	0	0
7.	Namjenski primici	0	0	0	0	0	0	0
<b>IZVORI SVEUKUPNO:</b>		0	0	0	0	0	0	0

Napomena:

Izradio:  
Telefon:

Datum:

Odgovorna osoba: